



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

POLÍTICA INSTITUCIONAL PARA EL TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

I. Generalidades:

1. Teniendo en cuenta que **MONERE CAPITAL S.A.S.**, es una sociedad comercial registrada ante la Cámara de Comercio de Bucaramanga, constituida conforme a las leyes del ordenamiento jurídico colombiano.
2. Que, en desarrollo de las actividades contenidas en el objeto social, pudiese llegar a conocer y tratar datos personales de sus clientes, empleados, proveedores y terceros.
3. Que, atendiendo el mandato constitucional, así como en la ley estatutaria 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y demás normas, se hace necesario adoptar una política institucional que reglamente el tratamiento y protección de los datos personales de los clientes, empleados, proveedores y terceros.
4. Que, de conformidad a lo señalado en la ley 1581 de 2012, los principios y disposiciones contenidas en la misma, serán aplicables a los datos personales registrados en cualquier base de datos susceptible de tratamiento, sin importar su naturaleza de público o privada.
5. Que la presente política de tratamiento y protección de datos personales, se regirá de conformidad a los principios rectores propios de la ley 1581 de 2012.



Monere
Capital®

Apalancamiento
financiero

6. Que, para efectos de la presente política de tratamiento y protección de datos personales, se adoptarán las definiciones brindadas por la ley, de tal suerte que se entiende por:
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
 - **Dato sensible:** Aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
 - **Dato público:** Es el dato que es considerado por la ley como tal.
 - **Titular:** Es la persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
 - **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
 - **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
 - **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
 - **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el



Monere
Capital®

Apalancamiento
financiero

tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.
- **Aviso de privacidad:** El aviso de privacidad hace referencia a la comunicación generada por el responsable de datos, mediante la cual se le informa al titular sobre la existencia de las políticas de tratamiento de la información, la forma de acceder a la misma y las finalidades del tratamiento.
- **Transferencia internacional de datos:** Es el envío de datos personales que realiza el responsable o encargado de la información, desde Colombia con destino a un responsable que se encuentra por fuera del país. La operación estará cobijada por una declaración de conformidad emitida por la Delegatura para la Protección de Datos Personales de la Superintendencia de Industria y Comercio o por una causal de excepción en los términos señalados en el artículo 26 de la Ley 1581 de 2012.
- **Transmisión internacional de datos:** Es el envío de datos personales que realiza el responsable de datos desde Colombia a un destinatario por fuera del país, que será encargado. La operación estará cobijada por un contrato de transmisión de datos en los términos del decreto 1377 de 2013 o una declaración emitida por la Delegatura para la Protección de Datos Personales de la Superintendencia de Industria y Comercio.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

7. Que, teniendo en cuenta el tamaño que ostenta **MONERE CAPITAL S.A.S.**, así como la estructura administrativa del mismo, la sociedad fungirá como responsable del tratamiento de datos.
8. Que, en caso de que la estructura administrativa de la sociedad varíe y como consecuencia de ello, las funciones y deberes asignados al responsable de tratamiento de datos, queden en cabeza de una persona diferente, le serán extensivas las obligaciones que en tal calidad la ley le imponga, así como la presente política.
9. Que los datos objeto de tratamiento por **MONERE CAPITAL S.A.S.**, no ostentarán la categoría de dato sensible, en virtud de las actividades consagradas en su objeto social. Sin embargo, en caso de que se requiriera el tratamiento de datos sensibles, se solicitará autorización y se realizará conforme al mandato legal.

En consecuencia, se expide la presente política de tratamiento y protección a los datos la cual regirá el tratamiento de los datos que llegase a conocer **MONERE CAPITAL S.A.S.**, así:

II. Objetivo:

La presente política tiene como objetivo principal darle cumplimiento a la normatividad relacionada con el tratamiento de datos. En este sentido las disposiciones señaladas en la presente se hace vinculante para todos los empleados, contratistas y terceros que en ejercicio de sus funciones deban conocer información brindada a **MONERE CAPITAL S.A.S.** por los clientes, aspirantes a empleados, empleados, contratistas, proveedores o terceros.

III. Destinatarios de la política de tratamiento de datos:



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

La presente política de tratamiento de datos está destinada a toda persona natural o jurídica, clientes, empleados, proveedores y terceros de los cuales **MONERE CAPITAL S.A.S.** pudiese llegar a conocer datos personales, ello en virtud de un vínculo contractual. Para tal efecto, se garantizará el acceso de la presente.

IV. Autorización para el tratamiento de datos:

Teniendo en cuenta la definición de autorización como el consentimiento previo, expreso e informado del titular de la información otorgado con el fin de obtener acceso a la misma y así, ser objeto de tratamiento. **MONERE CAPITAL S.A.S.** solicitará a los titulares de la información, de manera previa a la recolección de la misma, autorización para su tratamiento. La autorización otorgada por el titular será debidamente documentada y podrá, a petición de los titulares ser consultada en cualquier momento.

En virtud de la autorización **MONERE CAPITAL S.A.S.** podrá recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir y consultar la información brindada por los titulares.

No se requerirá autorización para el tratamiento de datos cuando:

- Sea información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de funciones legales o judiciales.
- En caso de tratarse de datos de naturaleza pública.
- En caso de urgencia médica o sanitaria.
- Para el tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Cuando se trate de datos relacionados con el registro civil.

4.1. Autorización para el tratamiento de datos sensibles:



Atendiendo la finalidad del tratamiento de datos a realizar por **MONERE CAPITAL S.A.S.**, extraordinariamente, la sociedad realizará tratamiento de datos sensibles. Para tal evento el titular será informado de que datos se requerirá y la finalidad del tratamiento de los mismos. Cabe anotar que en ningún caso se condicionará la ejecución de actividad alguna, al suministro de datos personales sensibles.

Tratándose de datos cuya titularidad este en cabeza de niños, niñas o adolescentes, de acuerdo al principio de supremacía de sus derechos, sus datos serán merecedores de una protección reforzada. Para tal efecto se requerirá de una autorización de sus representantes legales, previo ejercicio del derecho a ser escuchado del niño, niña o adolescente.

4.2. Medio de autorización:

La autorización para el tratamiento de datos será requerida al titular a más tardar al momento de recolección de los datos. Para tal efecto se pondrá de presente al titular la presente política de tratamiento de datos con el fin de que conozca la finalidad de la recolección y tratamiento de la información.

En este sentido, la autorización para el tratamiento de la información será emitida vía electrónica mediante el diligenciamiento de la casilla denominada **ACEPTA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS**, la cual le permitirá al titular conocer la finalidad para la cual se autoriza el tratamiento de los datos personales. La casilla estará dispuesta de manera previa a la creación el respectivo usuario y los formularios. La autorización será revalidada mediante el acceso al usuario vía link enviado al correo electrónico registrado. En todo caso se conservará la trazabilidad de las gestiones mediante las cuales se emite la autorización en la plataforma.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

Se entenderá que se ha otorgado autorización mediante cualquier conducta inequívoca del titular de la información que permita concluir la autorización tácita para el tratamiento de datos. En ningún caso se podrá asimilar el silencio como una conducta inequívoca.

Excepcionalmente, la autorización podrá ser otorgada de manera escrita mediante la suscripción de la respectiva autorización, documento que se conservará en la base de datos física de la Sociedad.

Sin importar el medio mediante el cual se obtenga la autorización para el tratamiento de los datos, el mismo será almacenado y conservado, ello con el objeto de ser prueba del consentimiento.

V. Datos objeto de tratamiento:

5.1. Datos objeto de tratamiento de los clientes:

Nombre o razón social, número de cédula o NIT, dirección y ciudad de domicilio, número de teléfono fijo y celular, número de fax, dirección electrónica, página web.

- Tratándose de personas jurídicas, nombre del representante legal, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, nacionalidad, sexo, estado civil, tipo de documento, número de documento de identidad, lugar de expedición, dirección de residencia, número de teléfono fijo, número de teléfono celular, dirección electrónica, profesión, información sobre el manejo de recursos públicos, información si es persona públicamente expuesta.
- Información tributaria relacionada con el tipo societario, actividad económica, régimen de tributación, información sobre operaciones en moneda extranjera, información requerida para consulta en bases restrictivas.
- Información bancaria, tipo de cuentas y números de cuentas.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

- Información de contacto de persona encargada en la entidad del manejo contable, tesorería o similar, nombre del cargo, número de teléfono y número de celular.
- Información de contacto de persona encargada en la entidad del manejo financiero nombre del cargo, número de teléfono y número de celular.
- Información respecto a la titularidad de bienes muebles o inmuebles.

5.2. Datos objeto de tratamiento de los trabajadores, aspirantes a trabajadores y contratistas:

Nombre, número de identificación, fecha de nacimiento, profesión, correo electrónico institucional, género, número de teléfono fijo y celular, dirección de residencia y laboral, correo electrónico, datos de afiliación al Sistema General de Seguridad Social, referencias personales y laborales, formación académica, nacionalidad, información bancaria: número de tipo de cuenta y número de cuenta, edad, estado civil, fotos, imágenes de video.

5.3. Datos objeto de tratamiento de los proveedores:

Nombre o razón social, número de cédula o NIT, número de teléfono celular y fijo, correo electrónico, imágenes de video, RUT.

VI. Finalidad del tratamiento de datos:

La información suministrada por el titular de la misma tendrá como finalidad analizar la posibilidad de entablar relaciones de orden jurídico con los clientes, ello con el fin de lograr la ejecución del objeto social de **MONERE CAPITAL S.A.S.** En este orden de ideas son finalidades específicas de la recolección de datos personales:

6.1. Finalidades del tratamiento de datos de los clientes:



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

1. Vincular al titular como nuevo cliente de los servicios ofertados por **MONERE CAPITAL S.A.S.**
2. Realizar consulta para el *SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO – SARLAFT -*.
3. Consultar, solicitar, suministrar, reportar, procesar y divulgar información referida al comportamiento crediticio, financiero y comercial en las centrales de riesgos que administra la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia o a quien represente sus intereses.
4. Realizar consulta a su nombre en listas restrictivas.
5. Como elemento de análisis en etapas pre- contractual, contractual y post contractuales para establecer o mantener relaciones jurídicas.
 - a. Evaluar los posibles riesgos derivados de la celebración de cualquier vínculo de naturaleza jurídica, ello de acuerdo a las políticas de crédito de la entidad.
 - b. Obtener conocimiento del perfil comercial o transaccional del titular, las obligaciones vigentes, hábitos de pago, comportamiento crediticio entre otros, ello con el fin de determinar el perfil de riesgo del titular.
 - c. Conocer el estado de las operaciones vigentes activas o pasivas de cualquier naturaleza o que llegare a celebrar con entidades financieras, comerciales, crediticia o con personas naturales.
 - d. Elaborar estudios de títulos o estudios relacionados con la titularidad de bienes muebles o inmuebles con el fin de constituir garantías reales.
 - e. Analizar la posibilidad de constituir garantías personales.
6. Contactar un número de potenciales inversionistas o prestatarios interesados en celebrar contratos de contenido crediticio.
7. En relación con los potenciales inversionistas o prestatarios, revelar la información que se torne necesaria con el fin de presentar una oferta comercial tendiente a la celebración de contratos de contenido crediticio. En todo caso, les serán extensivas



Monere
Capital®

Apalancamiento
financiero

- a los potenciales inversionistas o prestatarios, las obligaciones adquiridas por la sociedad en virtud de la presente política.
8. Compartir la información con empresas vinculadas con quienes tenga alianza estratégica para el ofrecimiento de otros productos o servicios complementarios a las operaciones de la sociedad.
 9. Realizar análisis financiero y estructuración de proyectos con el fin de adecuar propuestas de inversión, asociación o crédito.
 10. Contactar al titular a través de medios electrónicos con el fin de actualizar bases de datos, ofrecer bienes y servicios.
 11. Elaborar y reportar informaciones estadísticas, encuestas de satisfacción, estudios y análisis de mercado, incluyendo la posibilidad de contactar al titular con ocasión de ello.
 12. Enviar mensajes de datos, notificaciones, alertas a cualquier información, divulgar información legal, de seguridad, promociones, campañas comerciales publicitarias, de mercadeo, institucionales o de educación financiera, informar al titular acerca de las innovaciones efectuadas en los bienes o servicios, dar a conocer las mejoras o cambios en sus canales de atención, así como dar a conocer servicios o productos ofrecidos por **MONERE CAPITAL S.A.S.** o sus aliados comerciales.
 13. Validar información con las diferentes bases de datos **MONERE CAPITAL S.A.S.**, de autoridades o entidades estatales y de terceros tales como operadores de información y demás entidades que formen parte del Sistema de Seguridad Social Integral, empresas prestadoras de servicios públicos y de telefonía móvil, entre otras, para desarrollar las actividades propias de su objeto social principal y conexo, y/o cumplir con obligaciones legales.
 14. Sea tenida como información para efectos de trámites judiciales o administrativos.
 15. Realizar notificaciones relacionadas con cambios de término y forma de ejecución de los vínculos contractuales.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

16. Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de **MONERE CAPITAL S.A.S.** en lo relacionado con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el titular de la información.
17. Cuando sea estrictamente necesario para efectos del cabal cumplimiento de las operaciones, **MONERE CAPITAL S.A.S.** podrá compartir con sus contratistas información. Contratistas a quien le serán extensivas las obligaciones adquiridas por la sociedad en virtud de la presente política.
18. En caso de ser sujeto de tributación en los Estados Unidos de América, suministrar al Servicio de rentas internas - IRS, Dirección de aduanas nacionales de Colombia – DIAN, información relacionada con el cumplimiento de la Ley FATCA.

6.2. Finalidades del tratamiento de datos de empleados y aspirantes a trabajador o contratista:

1. Acceder a la información contenida en la hoja de vida, currículum vitae y demás, con el fin de evaluar su posible contratación.
2. Elaborar los respectivos contratos de vinculación laboral, informes de accidentes de trabajo.
3. Verificar antecedentes judiciales y disciplinarios.
4. Realizar aportes y consultas al Sistema General de Seguridad Social.
5. Realizar consulta para el *SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO – SARLAFT* -.
6. Consultar, solicitar, suministrar, reportar, procesar y divulgar información referida al comportamiento crediticio, financiero y comercial en las centrales de riesgos que administra la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia o a quien represente sus intereses.
7. Realizar consulta a su nombre en listas restrictivas.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

8. Realizar notificaciones relacionadas con cambios de término y forma de ejecución de los vínculos.
9. Sea tenida como información para efectos de trámites judiciales o administrativos.

6.3. Finalidades del tratamiento de datos de los proveedores:

1. Analizar la posibilidad de contratar los bienes y servicios ofrecidos por ellos.
2. Vincularlos a la lista de proveedores de la sociedad con el fin de contratar los bienes y servicios ofertados por ellos.
3. Aplicación de retención en la fuente.
4. Realizar consulta para el *SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO – SARLAFT -*.
5. Realizar consulta a su nombre en listas restrictivas.
6. Sea tenida como información para efectos de trámites judiciales o administrativos.
7. Consultar, solicitar, suministrar, reportar, procesar y divulgar información referida al comportamiento crediticio, financiero y comercial en las centrales de riesgos que administra la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia o a quien represente sus intereses.

El tratamiento de datos por parte de **MONERE CAPITAL S.A.S.** obedecerá al principio de necesidad, bajo el cual solo se realizará tratamiento de los datos requeridos para lograr las finalidades planteadas en la presente política de tratamiento.

VII. Almacenamiento de la información suministrada por el titular:

Los datos suministrados por el titular, serán recolectados mediante el diligenciamiento de los diferentes espacios dispuestos para tal efecto en la página WEB y serán convertidos a formato PDF con el fin de que el titular acceda al mismo. La información será almacenada de manera virtual, en el servidor contratado para tal efecto por **MONERE CAPITAL S.A.S.**

Por su parte, los datos suministrados mediante el diligenciamiento de diversos formularios y demás documentos pertenecientes al sistema de gestión documental de la sociedad, serán almacenados en físico en la carpeta dispuesta para cada cliente, empleado, aspirante a empleado, contratista o proveedor.

7.1. Mecanismos de seguridad, privacidad y protección de las bases de datos:

- Base de datos electrónica:
La copia de seguridad de los datos brindados por los titulares a través de la plataforma WEB, serán almacenados en medios ópticos o digitales en la nube de almacenamiento online que para tal efecto contrate **MONERE CAPITAL S.A.S.**
- Base de datos física o documental:
Los formularios y demás documentos diligenciados de manera física, en los cuales se suministren datos personales, serán almacenados en los archivos físicos de la sociedad, en la carpeta que para tal efecto se le habrá a cada persona.

VIII. Video vigilancia:

MONERE CAPITAL S.A.S. podrá utilizar videovigilancia al interior de sus instalaciones, para tal efecto podrá instalar cámaras de seguridad con la finalidad de garantizar la seguridad de bienes, personas o como prueba en cualquier tipo de procedimiento interno, judicial o administrativo, siempre con sujeción y cumplimiento de las normas legales. En tal sentido podrá recopilar imágenes o videos de los visitantes y empleados. No obstante, ningún dispositivo de video vigilancia se sitúa en lugares que puedan afectar la intimidad de los titulares.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

Para tal efecto, en las instalaciones de la sociedad se hará difusión en sitios visibles de anuncios con alertas de video vigilancia.

Las imágenes solo serán tratadas cuando sean adecuadas, pertinentes y no excesivas en relación con el ámbito y las finalidades determinadas, legítimas y explícitas y que hayan justificado la instalación de las cámaras o videocámaras.

IX. Derechos y deberes de los titulares:

Se constituye como única obligación en cabeza de los titulares de la información brindar información exacta, verídica y actualizada. Ahora bien, conforme a lo indicado en la ley estatutaria, son derechos de los titulares de los datos personales:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del tratamiento o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley.
3. Ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.



Monere
Capital®

Apalancamiento
financiero

5. Revocar la autorización o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio determine que en el tratamiento, el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.
6. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.
7. Abstenerse de responder preguntas sobre datos sensibles, las cuales tendrán el carácter de facultativo.

X. Deberes de MONERE CAPITAL S.A.S. en calidad de responsable del tratamiento de datos:

De conformidad con lo señalado en la ley, es deber de **MONERE CAPITAL S.A.S.**, en calidad de responsable de tratamiento de datos:

1. Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
2. Solicitar y conservar en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
3. Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
4. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

5. Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
6. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
7. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
8. Suministrar al encargado del tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley.
9. Exigir al encargado del tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
10. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley.
11. Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos.
12. Informar al encargado del tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
13. Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
14. Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.



Monere
Capital®

Apalancamiento
financiero

15. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

De conformidad con lo señalado en la ley, en caso de que **MONERE CAPITAL S.A.S.** contrate los servicios de otra persona con el fin de que obre como encargado de datos, la sociedad instruirá al encargado sobre el cumplimiento de los deberes en virtud de la ley y de la presente política. Del mismo modo obrara en aquellos casos en los cuales requiera revelar información con terceros con el fin de darle cumplimiento a una obligación contractual.

Los deberes de **MONERE CAPITAL S.A.S.** en calidad de responsable de la información se harán extensivos a todos y cada uno de sus empleados, contratistas, socios, en y quienes en virtud de su vinculación con la sociedad puedan o deban, acceder o conocer datos personales. En esta medida es obligación los empleados, contratistas o socios acatar y respetar la presente política y hacerla parte en la ejecución de sus funciones, actividades o ejecuciones contractuales.

XI. Vigencia del almacenamiento de los datos personales tratados:

Atendiendo el principio de temporalidad, **MONERE CAPITAL S.A.S.** se abstendrá de conservar o tratar datos personales e información del titular de manera indefinida. Para tal efecto se pone de presente a los titulares que la misma solo será conservada:

1. Durante el término de tiempo que sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.
2. Mientras siga desarrollando las actividades que constituyen en su objeto social.

Lo anterior, sin perjuicio de que el titular de la información ejerza sus derechos y solicite la eliminación de la base de datos, la cual procederá, salvo que opere un deber legal o contractual de permanecer.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

XII. Estructura administrativa responsable de la implementación y cumplimiento de la Política de tratamiento de datos:

De conformidad con lo señalado en el artículo 27 del decreto 1377 de 2013, **MONERE CAPITAL S.A.S.** en su condición de responsable de la información, contará desde el punto de vista administrativo con apoyo para la implementación y cumplimiento de la presente política, así:

1. **Gerente.** Empleado encargado de la administración de la sociedad, promotor, gestor y ejecutor de derechos y obligaciones de la misma. Encargado de la aprobación de la presente política, así como la de sus respectivas modificaciones.
2. **Director Jurídico.** Empleado encargado de la asesoría jurídica de la sociedad. Persona encargada de la atención de consulta, reclamos, revocatoria, supresión, así como de las demás de peticiones elevadas por los titulares de la información, sus representantes o causahabientes.

XIII. Procedimiento para consultas, reclamos y revocatoria de autorizaciones o supresión de datos:

Con el fin de que los titulares de la información ejerzan los derechos de los cuales son titulares, **MONERE CAPITAL S.A.S.**, pondrá a su disposición los siguientes medios:

- Oficina de atención al público: Calle 36 No. 31-39, oficina 200, Centro Empresarial Chicamocha, Bucaramanga (S), en horario de 8 a.m. a 12 p.m. y de 2 p.m. a 6 p.m.
- Correo electrónico: juridico@monerecapital.com.
- Página Web: <http://www.monerecapital.com>.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

Tratándose de reclamos, los titulares deberán manifestar brevemente los hechos que dan lugar al reclamo y las pruebas que desean aportar para tal efecto, las cuales en ningún caso serán indispensables para dar trámite al reclamo.

13.1. Trámite para consultas:

Los titulares de la información, sus causahabientes o representantes, podrán consultar la información personal del titular que repose en las bases de datos de **MONERE CAPITAL S.A.S.** Con el fin de atender la solicitud, el titular de la información deberá acreditar sumariamente su identidad. En caso que se actué en calidad de representante, causahabiente o apoderada del mismo, se deberá adjuntar el respectivo documento en que conste tal calidad. Deberá señalar la dirección física o electrónica a la cual desea recibir la respuesta.

MONERE CAPITAL S.A.S., dará respuesta en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. En caso que no fuere posible darle respuesta a la solicitud dentro de dicho término, se informará al interesado, señalando los motivos de demora y la fecha en la cual se dará respuesta a la misma, en cuyo caso no podrá ser superior a cinco (05) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Ante la ausencia de alguno de los requisitos, se le informara al solicitante con el fin de que en el término máximo de cinco (05) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud se aporten. Se entenderá que ha operado el desistimiento del reclamo si transcurridos dos (02) meses desde su presentación no se allega la información requerida.

13.2. Trámite para reclamos:

Los titulares de la información, sus causahabientes o representantes podrán solicitar corrección o actualización de la información que reposa en las bases de datos de **MONERE**



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

CAPITAL S.A.S. Del mismo modo podrá solicitar su supresión, ello cuando advierta incumplimiento en los deberes en cabeza de la sociedad. Para tal efecto, al igual que para el trámite de consultas, se requerirá acreditar sumariamente su identidad y señalar la dirección física o electrónica a la cual quiera recibir la respuesta, ello en virtud del principio de buena fe que reviste todas las actuaciones de los particulares.

La solicitud de reclamo tendrá el siguiente trámite:

1. La solicitud de reclamo contendrá, además de los requisitos antes señalados, la descripción sucinta del reclamo y los documentos que pretenda hacer valer.

En caso de resultar incompleto el reclamo, máximo de cinco (05) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud se aporten. Se entenderá que ha operado el desistimiento del reclamo si transcurridos dos (02) meses desde su presentación no se allega la información requerida.

2. En caso de que el reclamo no resulte de competencia de **MONERE CAPITAL S.A.S.**, será remitido al competente en un término no mayor de dos (02) días siguientes a la recepción de la misma. En el mismo término se le informará de la remisión de la solicitud al interesado, señalando a que entidad se hizo la misma.
3. Una vez esté completo el reclamo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga “*reclamo en trámite*”, la cual deberá mantenerse hasta tanto el reclamo sea decidido.
4. El reclamo deberá ser decidido en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día en que fue recibido. Cuando no fuere posible atender el reclamo en dicho término, se le informará al interesado la demora y la razón de la

Página 20 de 22

misma. En ningún caso, la resolución del reclamo podrá superar los ocho (08) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

De ser aceptada la solicitud de modificación o actualización se procederá a realizar la misma en las bases de datos en las cuales se encuentre contenida la información.

La solicitud de consulta o reclamo se constituye como requisito de procedibilidad para elevar queja ante la Superintendencia competente.

13.3. Revocatoria de la autorización o supresión del datos:

Los titulares de la información, causahabientes o sus representantes podrán en todo momento solicitar a **MONERE CAPITAL S.A.S.**, la supresión de sus datos o revocatoria de la autorización para su tratamiento, ello mediante la presentación de solicitud de acuerdo a lo establecido en la presente política para reclamos.

La solicitud de supresión de datos o revocatoria de autorización no será de recibo en aquellos casos en los cuales el titular tenga el deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.

XIV. Solicitud de suministro de la información:

En cualquier momento, el titular de la información podrá solicitar el suministro de la información entregada, el cual podrá versar sobre toda la información que repose en las bases de datos.

Además del titular, la información podrá suministrársele a sus causahabientes, sus apoderados o sus representantes, entidades público o privadas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, o a terceros autorizados por el titular o la ley.



**Monere
Capital®**

Apalancamiento
financiero

Para tal efecto, se surtirá el procedimiento y término señalado para las solicitudes de consulta.

XV. Aviso de privacidad:

MONERE CAPITAL S.A.S., pondrá a disposición de los titulares el respectivo aviso de privacidad, ello con el fin de informar al titular acerca de la existencia de la presente política institucional de tratamiento de datos, la forma de acceder, la finalidad del tratamiento. El aviso de privacidad podrá ser solicitado por los titulares al correo electrónico juridico@monerecapital.com.

XVI. Disposiciones finales

16.1. Vigencia y cambios en las Políticas de tratamiento de datos:

La política de tratamiento de datos estará vigente desde el momento de su inserción en la plataforma web hasta tanto se expida una nueva política. En tal sentido podrá ser objeto de consulta por parte de los titulares de la información en cualquier momento.

Cualquier cambio o modificación que se realice a la misma o en el aviso de privacidad, será informado mediante la publicación de la misma en la página web o en cualquier otro medio de comunicación que resulte pertinente para darle publicidad.